

## Sachbearbeiter:in Innendienst

bitelec GmbH ist eine Handelsfirma im Bereich der Gebäudeautomation mit internationalen Werksvertretungen. Für den Ausbau unserer Aktivitäten und zur Unterstützung unseres administrativen Teams suchen wir eine/n

### **Sachbearbeiter:in Innendienst (Teilzeit, 80% - 100%)**

Sie unterstützen dabei das Kategoriemanagement und den Verkauf, indem Sie die gesamte Prozesskette (Auftragsbearbeitung, Offertenwesen und Beschaffung) einzelner Hersteller abdecken.

In Ihrer täglichen Arbeit haben Sie Kontakt mit Kunden aus der gesamten Schweiz und dem grenznahen Europäischen Umland. Dabei informieren Sie über den Auftrags- bzw. Bestellstatus, sowie Lieferstatus und Verfügbarkeit einzelner Produkte. Sie arbeiten dabei in einem motivierten Team und werden durch eine moderne EDV-Umgebung in Ihrer Entscheidungsfindung unterstützt (ERP, CRM, Analyse Tools etc.).

Idealerweise haben Sie eine kaufmännische Grundausbildung absolviert und / oder haben bereits in als Sachbearbeiter:in in ähnlicher Stelle gearbeitet.

Sie bringen mit:

- Sprachen: Deutsch (Wort und Schrift), Englisch & Französisch (Wort, Schrift hilfreich)
- Erfahrung in der Auftragsbearbeitung, CRM und Beschaffung von Produkten
- Gute Kommunikation gegenüber Kunden und Teammitgliedern
- Kaufmännisches Verständnis bezüglich Preisfindung und Terminüberwachung

Wir bieten:

- Familiäres Team, direkte Kommunikation
- Moderne Arbeitsumgebung (ERP, CRM und Analyse Tools)
- Flexible Arbeitszeiten
- Einbindung in Definition / Umgestaltung von Prozessen

Sie sind zuverlässig, dynamisch, belastbar und offen für Neues, dann zögern Sie nicht. Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf und Gehaltvorstellung, die Sie bitte an folgende Adresse senden:

**Herr Daniel Studhalter, Geschäftsleitung, [jobs@bitelec.ch](mailto:jobs@bitelec.ch).**